

郵送による戸籍謄抄本等交付請求書

平成 年 月 日

長 殿

戸籍の本籍地 及び筆頭者	本 籍 地	
	筆頭者氏名	
必要な書類	<input type="checkbox"/> 戸籍 <input type="checkbox"/> 謄本 通 <input type="checkbox"/> 抄本 (氏名) 通 <input type="checkbox"/> 除籍 <input type="checkbox"/> 謄本 通 <input type="checkbox"/> 抄本 (氏名) 通 <input type="checkbox"/> 改正原戸籍 <input type="checkbox"/> 謄本 通 <input type="checkbox"/> 抄本 (氏名) 通 <input type="checkbox"/> 戸籍の附票 <input type="checkbox"/> 全部・ <input type="checkbox"/> 一部 (氏名) 通 <input type="checkbox"/> 身分証明書 (氏名) 通	
手数料	定額小為替 _____ 円 (郵便局で購入してください) 戸籍謄・抄本 1 通 450 円 除籍・改製原戸籍謄・抄本 1 通 750 円 ※ 戸籍の附票・身分証明書の手料は市区町村により異なりますので、本籍地の市区町村役場に確認してください。 九戸村の場合 . . . 戸籍の附票・身分証明書 1 通 300 円	
使用目的		
請 求 者 住所 氏名 _____ 印 _____ 生年月日 _____ 年 月 日 必要とする人との関係 連絡先 自宅 _____ 勤務先 _____ ※必ず、日中 (9 時頃から 17 時頃までの間) に連絡がとれる電話番号を記載してください。		
同封するもの (ポストに入れる前に確認を！) <input type="checkbox"/> 交付請求書 <input type="checkbox"/> 手数料(定額小為替) <input type="checkbox"/> 返信用封筒 (宛名記入・切手貼付を忘れずに) <input type="checkbox"/> 請求者が本人であることを証明する住所が記載された本人確認のできる身分証明書の写し (運転免許証、保険証等)		